

ARBEITEN FÜR UNSERE DEMOKRATIE.

Wir achten auf den Staat.

Als Prüferinnen und Prüfer für die Republik gehen wir im öffentlichen Bereich den Dingen auf den Grund und zeigen Sachverhalte und Verbesserungen für den Staat auf. Wir erstellen unabhängige Berichte für das Parlament und die Landtage. Es reizt Sie, herauszufinden, wie etwas in unserem Staat abläuft, wie etwas besser gemacht werden kann? Verstärken Sie unser Team! Sie setzen täglich Impulse, die Wirkung in der Qualität von öffentlichen Leistungen zeigen. Mit Ihrer Arbeit achten Sie auf den Staat.

Der Rechnungshof sucht:

MITARBEITERIN/MITARBEITER FÜR DIE IT-ABTEILUNG

Das sind Ihre Aufgaben:

- Sie wirken an der Umsetzung interner IT-Projekte und der digitalen Transformation der Organisation mit.
- Sie übernehmen die Planung, Entwicklung, Konfiguration und Administration von zentralen IT-Services sowie Hard- und Software (z.B. virtualisierte Umgebungen und Server, Datenbanken oder Verzeichnisdienste sowie Laptops und mobile Geräte inkl. automatisierter Ausrollung von Applikationen und Konfigurationen).
- Sie automatisieren IT-Services mittels selbst erstellter Skripten unter Einbeziehung unterstützender Software (z.B. Ansible).
- Sie leisten zumindest Second-Level-Support für Fachapplikationen.
- Sie tragen dazu bei, die Qualität der öffentlichen Leistungen zu verbessern, indem Sie den Bürgernutzen, die Kostenoptimierung und die zeitgemäße Aufgabenerfüllung in den Mittelpunkt Ihrer Betrachtungen stellen.
- Sie kooperieren in agilen Projekt- und Prüfteams und setzen gemeinsam die hohen Anforderungen des Rechnungshofes entsprechend seiner Strategie um.
- Sie wirken an Gebarungsüberprüfungen mit.

Das ist unser Angebot:

- eine einmalige und verantwortungsvolle Aufgabe mit einzigartigen Einblicken in die unterschiedlichen Bereiche der öffentlichen Verwaltung,
- eine [universitäre Grundausbildung zum Akademischen Public Auditor](#),
- individuelle Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit von Homeoffice bis zu 2x pro Woche;
- zusätzlich zu einem sicheren Arbeitsplatz bieten wir eine leistungsgerechte Entlohnung im Rahmen des Gehaltsschemas des Bundes

Die Verwendung erfolgt auf einem Arbeitsplatz der Wertigkeit A2/7 bzw. v2/5. Mindesteinstiegsgehalt inkl. Nebengebühren im vertraglichen Dienstverhältnis: rund 4.160 EUR brutto (ausgehend von mindestens zwei Jahren anrechenbarer Vordienstzeit; je nach anrechenbaren Vordienstzeiten auch höher).

Das bringen Sie mit:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung mit IT-Schwerpunkt (HTL oder vergleichbar),
- eine einschlägige, zumindest dreijährige praktische Berufserfahrung,
- kritisch-analytisches Denkvermögen und Erkennen von Zusammenhängen,
- ständige Bereitschaft, sich in neue Fachbereiche einzuarbeiten und das Wissen zu vernetzen,
- Fähigkeit zu eigenverantwortlichem Handeln mit Lösungs- und Ergebnisorientierung,
- ausgezeichnetes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift, vor allem die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte knapp, strukturiert und allgemein verständlich zu formulieren,
- Anwenderkenntnisse in den gängigen MS Office Programmen,
- tiefgehende Kenntnisse mit Praxiserfahrung in zumindest drei der folgenden Bereiche
 - IT-Projektmanagement,
 - Verständnis von IT-Schnittstellen,
 - aktuelle Webtechnologien,
 - Programmierkenntnisse (jedenfalls Skript-Programmierung),
 - Erfahrung in der Server-Administration (insbesondere Linux),
 - Erfahrung mit gängigen Datenbanken (z.B. MySQL, PostgreSQL, ...),
 - Administration und/oder Anpassungsprogrammierung für Helpdesk-Systeme (z.B. OTRS),
 - Verwaltung von virtualisierten Umgebungen,
- strukturierte und selbstständige Arbeitsweise,
- Teamfähigkeit, hohe Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit sowie Verhandlungssicherheit,
- Integrität und Objektivität sowie Engagement und Belastbarkeit,
- Verantwortungsbewusstsein sowie sicheres und wertschätzendes Auftreten

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- österreichische Staatsbürgerschaft,
- bei männlichen Bewerbern die Ableistung des Grundwehr- bzw. Zivildienstes,
- persönliche, fachliche und gesundheitliche Eignung für die vorgesehene Verwendung

Der Rechnungshof ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen. Er lädt daher insbesondere Frauen zur Bewerbung ein. Nach §§ 11b und 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, im Falle der Besetzung einer Planstelle vorrangig aufgenommen.

Wollen Sie Teil unseres engagierten Teams sein?

Dann bewerben Sie sich bis 20. November 2024 online über die Jobbörse der Republik Österreich (www.jobboerse.gv.at) mit

- Motivationsschreiben,
- Lebenslauf,
- Dienstzeugnissen,
- Staatsbürgerschaftsnachweis,
- Reifeprüfungszeugnis (Matura),
- Nachweis/Bescheid sowie Zeugnissen über die abgeschlossene Ausbildung
- sowie – bei männlichen Bewerbern – Nachweis über den abgeleisteten Präsenz-/Zivildienst bzw. Untauglichkeitsnachweis.

Für allfällige aus dem Bewerbungsverfahren entstehende Kosten wird kein Ersatz geleistet. Bewerbungsgesuche können nur dann berücksichtigt werden, wenn sie über die Jobbörse erfolgen und alle Unterlagen angeschlossen sind. Bewerbungen per Post, E-Mail etc. werden nicht berücksichtigt.

Bei technischen Problemen wenden Sie sich bitte direkt an das Service Center (+43 1 24 242-505999) oder per E-Mail an helpdesk@jobboerse.gv.at.

Inhaltliche Fragen zu der ausgeschriebenen Stelle richten Sie bitte an jobs@rechnungshof.gv.at.

Sie wollen mehr über uns erfahren?

Auf unserer [Website](#) finden Sie Informationen über unseren gesetzlichen Auftrag und über unsere vielseitigen Aufgaben. In „Trust – Der Podcast aus dem Rechnungshof“ informiert Dr. Margit Kraker, Präsidentin des Rechnungshofes, über unsere Tätigkeit, etwa zum aktuellen [Prüfungsschwerpunkt „Next Generation Austria“](#), in dem wir uns unter anderem die Frage stellen, wie der Staat für die nächste Generation zeitgerecht vorsorgen kann.